

Circ. n. 3/gen

San Giorgio di Mantova, 03/09/2007

Ai Genitori degli alunni

Scuola Elementare

Oggetto: **Disposizioni Generali Anno Scolastico 2007/2008**

Rapporti scuola- famiglia

- ✓ Le assemblee di classe sono convocate dal Dirigente nel mese di ottobre per la discussione della programmazione didattica annuale e per la elezione dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Interclasse; nel mese di febbraio per le informazioni sull'andamento delle classi nel I° quadrimestre
- ✓ I colloqui scuola-famiglia si svolgono nei mesi di dicembre, febbraio, marzo - aprile, giugno.
- ✓ Colloqui straordinari sono consentiti per particolari necessità su appuntamento con gli insegnanti.
- ✓ La presenza dei genitori, durante l'orario delle lezioni, è consentita se essa rientra nell'ambito delle iniziative programmate ed approvate dagli organi collegiali competenti.
- ✓ I documenti scolastici vengono consegnati unicamente ai genitori.

Somministrazione di farmaci ed infortuni agli alunni

- a) Il personale docente ed ausiliario non è autorizzato a somministrare agli alunni farmaci di qualsiasi genere; in caso l'alunno necessiti di assunzione di medicinali durante l'orario scolastico, i genitori o persone da loro delegate potranno assolvere all'incarico dopo aver chiesto ed ottenuto l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- b) In caso di infortunio ad un alunno, i docenti sono tenuti ad osservare le seguenti norme di comportamento:
 - Informare subito la Segreteria/Presidenza
 - Contattare telefonicamente la famiglia o altre persone di fiducia segnalate dalla famiglia stessa all'inizio dell'anno scolastico
 - Chiedere l'intervento del medico scolastico o del Pronto Soccorso qualora nessuna delle persone segnalate siano reperibili
 - Presentare, per qualunque infortunio, denuncia il giorno stesso, compilando l'apposito modulo per la denuncia alla Compagnia Assicuratrice
 - Presentare al Capo di Istituto la relazione analitica in ordine all'infortunio.

Disciplina scolastica

- a) ogni alunno deve presentarsi a scuola ordinato e pulito. E' prevista l'adozione del grembiule per le classi prime e seconde; per l'attività di educazione motoria gli alunni dovranno indossare tuta o pantaloncini; maglietta e dovranno calzare un paio di scarpette con la suola di gomma il cui uso sia riservato esclusivamente per la palestra;
- b) gli alunni devono tenere un contegno corretto con i compagni, con il personale docente e non docente;
- c) ogni alunno è tenuto a portare sempre a scuola il materiale richiesto e a ripristinarlo in caso di smarrimento o di usura;
- d) gli alunni sono tenuti a trattare con rispetto le loro cose, quelle degli altri e il materiale della scuola; i genitori provvedono a risarcire il danno, se causato dal proprio figlio intenzionalmente e, ugualmente, ripristinare il materiale smarrito;
- e) non è consentito portare a scuola oggetti di valore: l'istituzione scolastica non risponde in caso di smarrimento o di danneggiamento degli stessi;

- f) è fatto divieto agli alunni di tutte le scuole dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio di portare, durante l'attività scolastica, telefoni cellulari, ipod o similari, e qualsiasi gioco elettronico comunque denominato; l'alunno potrà portare con sé il telefono cellulare solo in presenza di gravi e comprovate situazioni che ne richiedano l'immediata reperibilità. In tal caso i genitori dovranno richiedere preventivamente l'opportuna autorizzazione compilando il modulo in deroga, da ritirare in Segreteria, e consegnarlo, debitamente compilato, al Dirigente che valuterà, di volta in volta, a suo insindacabile giudizio, il caso in oggetto. Qualora un alunno utilizzi tali apparecchi in violazione delle disposizioni di cui si tratta sarà sottoposto a provvedimento disciplinare. La procedura del ritiro dei dispositivi in oggetto sarà disposta nel pieno rispetto della privacy dell'alunno.
- g) Gli alunni al mattino entreranno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, alle ore 7.55, al suono della prima campana; gli insegnanti accolgono gli alunni nell'atrio dell'edificio scolastico. Le lezioni inizieranno alle ore 8.00, al suono della seconda campana.
- h) gli alunni in ritardo sono ammessi in classe per decisione dell'insegnante; ogni ritardo deve essere giustificato per iscritto dal genitore sul "libretto personale".
- i) è ammesso l'ingresso posticipato soltanto per validi motivi (es.: esami clinici), se ne è stata presentata richiesta nei giorni precedenti sul "libretto personale";
- j) qualora gli alunni debbano lasciare la scuola prima della fine delle lezioni, è necessario che i genitori ne facciano richiesta scritta e motivata sul "libretto personale" e che un genitore, o altro **adulto in possesso di delega**, si rechi a riceverlo;
- k) al termine delle lezioni i docenti accompagnano gli alunni e ne sono responsabili fino al cancello
- l) è raccomandata la presenza degli alunni per tutte le attività che vengono svolte nel contesto della organizzazione scolastica;
- m) qualunque assenza dalla scuola deve essere giustificata per iscritto dai genitori sul " libretto personale". La 5^a, la 10^a, la 15^a assenza saranno giustificate dall'Insegnante Responsabile di plesso o da un suo delegato; **Il libretto personale serve come mezzo di comunicazione tra la scuola e la famiglia. Dovrà essere portato quotidianamente a scuola, tenuto con la massima diligenza e nessuna pagina potrà essere strappata o imbrattata;**
- n) tutte le eventuali proposte che gli insegnanti intendono formulare ai genitori inerenti all'acquisto di materiale operativo o di interesse didattico, devono avere ottenuto prioritariamente l'approvazione del Consiglio di Interclasse e del Dirigente Scolastico;
- o) dopo aver accertato che il contenuto corrisponda alle effettive necessità delle lezioni previste per la giornata i genitori controllino che il peso dello zaino non superi un quinto del peso corporeo dell'alunno (peso medio relativo all'età).
- p) **Tutte le comunicazioni importanti verranno consegnate per iscritto agli alunni con un tagliando di controllo che, firmato da un genitore, andrà riportato a scuola il giorno successivo.**

Accesso ai locali scolastici

Per problemi di sicurezza e per esigenze educative, di norma i genitori non possono accompagnare i bambini oltre il cancello d'ingresso della scuola.

E' vietato l'ingresso di alunni e genitori nell'edificio scolastico al di fuori dell'orario delle lezioni.

Nessuna persona estranea e comunque non fornita di autorizzazione nominale, rilasciata dal Dirigente Scolastico, può entrare nell'edificio scolastico.

I portoni dell'edificio scolastico dovranno essere chiusi durante le lezioni.

L'accesso è di norma autorizzato :

- ai dipendenti e ai tecnici dell'Amministrazione comunale e delle ASL per adempimento delle loro funzioni e previo loro riconoscimento
- ad "esperti" a supporto dell'attività didattica: gli stessi permarranno nella scuola per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle loro funzioni e in presenza di almeno un docente.